

**Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003  
per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle loro famiglie**

Gentile Signore/a,

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (*“Codice in materia di protezione dei dati personali”*) nel seguito indicato sinteticamente come *Codice*, il trattamento dei dati personali che La riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del *Codice*, Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

1) I dati personali da Lei forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999, Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003 e normativa collegata).

I dati personali comuni raccolti e trattati dalla scrivente rientrano nelle seguenti categorie:

- dati identificativi (nominativo, indirizzo, telefono, codice fiscale, età sesso, luogo e data di nascita);
- dati relativi alla famiglia (stato civile, minori, familiari a carico)
- dati identificativi relativi al lavoro da Lei svolto (numero di telefono e cellulare)
- richiesta di uscite dall'edificio scolastico per le attività didattiche che la scuola organizzerà in questo anno previa comunicazione.

L'azienda inoltre potrà trattare nel rispetto della normativa, previo Suo consenso, i seguenti dati che la legge definisce sensibili in quanto idonei a rivelare uno stato di salute: certificati relativi alle assenze per malattia, esposizione a fattori di rischio, appartenenza a categorie protette, elenco delle vaccinazioni obbligatorie, elenco delle allergie.

2) I dati personali definiti come “dati sensibili” o come “dati giudiziari” dal suddetto codice, che Lei ci fornisce in questo momento e quelli che ci fornirà in occasioni successive, saranno trattati dalla scuola secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto 1 ed in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che la scuola persegue. Le ricordiamo che i dati sensibili sono quei dati personali *“idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale”*. I dati giudiziari sono quei dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria.

Il trattamento è effettuato per le seguenti finalità:

- iscrizione dell'alunno/a alla scuola dell'Infanzia, Primaria o Secondaria di I° grado;
- programmazione interna dei compiti e del volume di lavoro (per dati comuni e sensibili);
- per l'adempimento degli obblighi relativi a contratti di assicurazione sottoscritti dallo scrivente per la copertura dei rischi (per dati comuni e sensibili);
- l'adempimento degli obblighi e dei compiti previsti dalla normativa comunitaria e dalle leggi in materia fiscale, contabile (per dati comuni e sensibili);
- per l'invio di riviste o di depliant o note di qualsiasi genere informativi relativi a manifestazioni organizzate dallo scrivente limitatamente ai dati comuni identificativi.

La Regione Emilia-Romagna (D. G. Cultura, Formazione e Lavoro) ha realizzato il progetto Anagrafe degli Studenti, che si compone dei dati personali relativi agli iscritti delle scuole della Regione e viene creato registrando i dati forniti alla scuola di appartenenza al momento dell'iscrizione.

Tali dati sono trattati per le seguenti finalità:

- costruzione dell'Anagrafe Regionale degli Studenti;
- vigilanza sull'assolvimento del diritto-dovere all'istruzione;
- fornire report, statistiche e indicatori di sintesi;
- combattere il fenomeno del disagio e della dispersione;
- conoscere e interpretare il sistema scolastico regionale, il territorio e gli aspetti sociali;

I dati personali potranno essere comunicati agli operatori, appositamente incaricati, di altre Istituzioni Pubbliche competenti in materia di Istruzione (come Regione, USR, USP, Province, Comuni).

3) Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione;

4) Il trattamento dei dati avverrà da parte di addetti che, espressamente designati dallo scrivente come incaricati del trattamento, sono autorizzati a prenderne visione. Il trattamento sarà inoltre effettuato utilizzando strumenti e supporti cartacei, informatici o telematici nel rispetto delle disposizioni atte a garantire la sicurezza e la riservatezza, nonché tra l'altro l'esattezza, l'aggiornamento e la pertinenza dei dati rispetto alle finalità di seguito dichiarate.

Relativamente alle operazioni di trattamento si precisa che i dati saranno conservati sino alla cessazione del rapporto con la scrivente, fatto salvo i dati che devono essere conservati per obblighi di legge e per le connesse necessità aziendali, anche dopo la conclusione del rapporto medesimo.

5) I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria o giudiziaria;

6) I dati personali diversi da quelli sensibili e giudiziari potranno essere comunicati esclusivamente a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1; i dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo della scuola secondo le vigenti disposizioni in materia;

7) *(questo punto riguarda unicamente la scuola secondaria)* Ferma restando la tutela della riservatezza dell'alunno di cui all'articolo 2, comma 2, del D.P.R. 24 giugno 1998, n. 249, al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero, dell'alunno per il quale si richiede l'iscrizione, i dati relativi agli esiti scolastici, intermedi e finali, e altri dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari potranno essere comunicati o diffusi, anche a privati e per via telematica. Tale comunicazione avverrà esclusivamente su Sua richiesta e i dati saranno poi trattati esclusivamente per le predette finalità;

8) Il titolare del trattamento è: **FONDAZIONE SAN VINCENZO DE' PAOLI** C.F. e P.IVA 02412250397 via F. Negri, 28, 48121 Ravenna, Tel./Fax 0544/213679, e-mail: [segreteria@scuolasanvincenzoravenna.com](mailto:segreteria@scuolasanvincenzoravenna.com), ente gestore della Scuola Paritaria dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado **SAN VINCENZO DE' PAOLI** (stessa sede);

9) Il responsabile del trattamento è il Rappresentante Legale e Presidente della Fondazione MINGHETTI EMILIO.

10) Al titolare del trattamento o al responsabile Lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i Suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice, che per Sua comodità riproduciamo integralmente.

Art. 7 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Con la finalità di documentazione è possibile che fotografie o filmati che ritraggono alunni nello svolgimento delle attività scolastiche curricolari, integrative o complementari, vengano pubblicate sul Web, su supporti cartacei o audiovisivi a seguito di progetti formativi dell'Istituto o con gli Enti Locali. In ogni momento la famiglia potrà richiedere (per iscritto) l'immediata cancellazione o oscuramento delle immagini dell'alunno pubblicate sul sito internet d'Istituto.

Ravenna, 01/01/2021

Il Legale Rappresentante  
Prof. Emilio Minghetti